

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления Белгородской
областной нотариальной Палаты

11 февраля 2025 г. Протокол № 2

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТНОЙ НОТАРИАЛЬНОЙ ПАЛАТЫ

I. Общие положения

1. Антикоруptionная политика Белгородской областной нотариальной Палаты (далее – нотариальная Палата) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности нотариальной Палаты.

2. Антикоруptionная политика нотариальной Палаты разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

3. Антикоруptionная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Антикоруptionная политика соответствует Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, применимым к нотариальной Палате.

5. Антикоруptionная политика является внутренним документом нотариальной Палаты, направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности нотариальной Палаты.

6. Для целей Антикоруptionной политики используются следующие основные понятия:

1) **коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды

указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

2) **противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

3) **предупреждение коррупции** - деятельность нотариальной Палаты, ее должностных лиц и работников, направленная на формирование корпоративной культуры, создание организационной структуры, установление правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

4) **коррупционное правонарушение** – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законодательством установлена уголовная, административная, гражданско-правовая или дисциплинарная ответственность;

5) **коррупционные риски** – риски совершения коррупционного правонарушения должностным лицом, работником, представителем нотариальной Палаты или иным лицом, действующим от имени и/или в интересах нотариальной Палаты;

6) **антикоррупционная оговорка** – раздел договоров нотариальной Палаты, направленный на недопустимость совершения коррупционных правонарушений сторонами при исполнении договора и готовности принимать разумные меры по недопущению их совершения;

7) **антикоррупционная политика** нотариальной Палаты – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в нотариальной Палате;

8) **антикоррупционные обязательства** – согласие должностного лица/работника/представителя/контрагента нотариальной Палаты на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения;

9) **антикоррупционный мониторинг** – сбор, анализ и обобщение реализуемых в нотариальной Палате мер в области предупреждения и противодействия коррупции, которые могут включать, в том числе, оценку эффективности таких мер; оценку и прогноз коррупционных факторов

и сигналов; анализ и оценку данных, полученных в результате наблюдения; разработку прогнозов будущего состояния и тенденций развития соответствующих мер;

10) **организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности;

11) **контрагент** - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым нотариальная Палата вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

12) **взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

13) **коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной нотариальной Палаты, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

14) **комплаенс** – обеспечение соответствия деятельности нотариальной Палаты требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в нотариальной Палате механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты нотариальной Палаты.

15) **конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

16) **личная заинтересованность должностного лица/работника/представителя** нотариальной Палаты - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) должностным лицом/работником/представителем нотариальной Палаты, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или нотариальными Палатами, с которыми должностное лицо/работник/представитель Нотариальной Палаты, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

17) **«Горячая линия»** по вопросам противодействия коррупции – каналы связи для приема сообщений, содержащих сведения о фактах коррупции, хищения собственности Нотариальной Палаты, корпоративного мошенничества, недобросовестной конкуренции, конфликта интересов, иных сообщений.

II. Цели и задачи Антикоррупционной политики

7. Антикоррупционная политика отражает приверженность нотариальной Палаты закону и высоким этическим стандартам, и принципам открытого и честного взаимодействия, а также стремление к совершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации на должном уровне.

8. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

а) минимизация риска вовлечения должностных лиц, работников, представителей и контрагентов нотариальной Палаты, независимо от занимаемой должности, в коррупционные правонарушения;

б) формирование у должностных лиц, работников, представителей, контрагентов нотариальной Палаты единообразного понимания Антикоррупционной политики о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;

в) установление обязанности должностных лиц, работников, представителей и контрагентов нотариальной Палаты знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, применимые требования Антикоррупционной политики.

9. Задачи Антикоррупционной политики:

а) информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- б) определение основных принципов противодействия коррупции в нотариальной Палате;
- в) внедрение в практику работы принципов и требований антикоррупционной политики, ключевых норм антикоррупционного законодательства, а также мероприятий по предотвращению коррупции;
- г) оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- д) поддержание деловой репутации нотариальной Палаты на должном уровне.

III. Основные принципы антикоррупционной политики нотариальной Палаты

10. Антикоррупционная политика нотариальной Палаты основана на следующих ключевых принципах:

- а) неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;
- б) соответствия Антикоррупционной политики нотариальной Палаты действующему законодательству и общепринятым нормам;
- в) личного примера руководства;
- г) информированности и вовлеченности работников;
- д) соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- е) эффективности антикоррупционных процедур;
- ж) ответственности и неотвратимости наказания;
- з) постоянного контроля и регулярного мониторинга.

11. В нотариальной Палате закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях.

IV. Область применения Антикоррупционной политики

12. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются должностные лица и работники нотариальной Палаты, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

13. Антикоррупционная политика распространяется также на лиц, действующих от имени нотариальной Палаты по Доверенности (представителей) и на лиц, выполняющих для нотариальной Палаты работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

14. Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон, в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в нотариальную Палату, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные Антикоррупционной политикой.

15. Нотариальная Палата доводит Антикоррупционную политику до сведения своих работников под роспись, размещает ее в свободном доступе на официальном сайте в сети «Интернет», открыто заявляет о неприятии

коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики всеми работниками и иными лицами.

Нотариальная Палата содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах Антикоррупционной политики.

V. Обязанности работников нотариальной Палаты, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

16. Обязанности должностных лиц/работников/представителей нотариальной Палаты в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

а) не совершать и не участвовать в совершении коррупционных правонарушений;

б) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как намерение или готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

в) незамедлительно информировать лицо или подразделение, которое отвечает за профилактику коррупционных правонарушений в Нотариальной Палате, либо незамедлительно сообщить на «Горячую линию» по вопросам противодействия коррупции:

о случаях склонения должностного лица/работника/представителя к совершению коррупционных правонарушений;

о ставшей известной должностному лицу/работнику/представителю информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами нотариальной Палаты или иными лицами;

г) сообщать лицу, которое отвечает за профилактику коррупционных правонарушений в нотариальной Палате, о возможности возникновения у должностного лица/работника/представителя нотариальной Палаты конфликта интересов либо о возникшем конфликте интересов.

17. Нотариальная Палата осуществляет мониторинг внедренных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

VI. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

18. Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики является президент нотариальной Палаты, который обязан обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов нотариальной Палаты, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

19. Ответственным за реализацию мер по предупреждению коррупции в нотариальной Палате является исполнительный директор нотариальной Палаты, который:

а) организует работу по профилактике и противодействию коррупции в нотариальной Палате в соответствии с Антикоррупционной политикой;

б) организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой, и предоставляет их на утверждение Правлению нотариальной Палаты.

20. Нотариальная Палата принимает необходимые локальные нормативные акты и реализует необходимые административные, технические и иные меры по обеспечению независимой деятельности лиц, входящих в состав подразделения/ работника, отвечающего за профилактику коррупционных правонарушений в нотариальной Палате.

VII. Ответственность должностных лиц/работников/представителей нотариальной Палаты за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

21. Нотариальная Палата требует соблюдения её должностными лицами/работниками/представителями требований Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

Каждый работник нотариальной Палаты при заключении трудового договора, а также её должностные лица и представители должны быть ознакомлены под роспись с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в нотариальной Палате.

22. Должностные лица/работники/представители нотариальной Палаты независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

23. К мерам ответственности за коррупционные правонарушения в нотариальной Палате относятся меры уголовной, административной, дисциплинарной, гражданско-правовой и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством и локальными актами нотариальной Палаты.

VIII. Подарки и представительские расходы

24. Подарки, которые должностные лица/работники/представители от имени нотариальной Палаты могут предоставлять другим лицам и нотариальная Палатам, либо которые должностные лица/работники/представители, в связи с их работой в нотариальной Палате, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение нотариальной Палаты, которые работники и иные лица от имени нотариальной Палаты могут нести, должны соответствовать одновременно указанным критериям:

а) быть прямо связаны с законными целями деятельности нотариальной Палаты;

б) быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

в) не создавать репутационных рисков для работников нотариальной Палаты и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

г) не противоречить принципам и требованиям действующего законодательства, Антикоррупционной политики и иных локальных актов нотариальной Палаты.

25. Не допускаются подарки от имени нотариальной Палаты, её должностных лиц, работников или представителей третьим лицам в виде наличных или безналичных денежных средств, или их эквивалента в любом выражении.

26. Для учета предоставления подарков от имени нотариальной Палаты должностными лицами/работниками/представителями третьим лицам и получения подарков должностными лицами/работниками/представителями от третьих лиц нотариальная Палата может организовать ведение соответствующих реестров подарков и назначить лицо, ответственное за ведение таких реестров.

IX. Участие в благотворительной и политической деятельности

27. Нотариальная Палата не финансирует благотворительные проекты в целях получения коммерческих преимуществ.

28. Нотариальная Палата не финансирует политические партии, организации и движения, отдельные политические фигуры в целях получения коммерческих преимуществ или общего покровительства.

X. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими и иными должностными лицами

29. Нотариальная Палата воздерживается от оплаты любых расходов за государственных и муниципальных служащих Российской Федерации,

должностных лиц международных организаций и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ или общего покровительства, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, рекламу или получения ими за счет нотариальной Палаты иной выгоды.

30. Должностные лица/работники/представители нотариальной Палаты должны воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного или муниципального служащего в ситуацию конфликта интересов.

31. Нотариальной Палатой принимаются меры, направленные на недопущение привлечения ее к административной ответственности по основаниям, предусмотренным ст. 19.28 КоАП РФ, в том числе, помимо прочего, установлен запрет на:

а) передачу, предложение или обещание от имени и в интересах нотариальной Палаты государственному или муниципальному служащему, должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им служебным положением;

б) предложение, передачу и попытки передачи должностным лицам, осуществляющим государственный (муниципальный) контроль, государственный надзор, подарков, дарение которых запрещено применимым законодательством.

32. В нотариальной Палате установлен порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушений требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в отношении нотариальной Палаты.

XI. Взаимодействие с должностными лицами, работниками и представителями

33. Нотариальная Палата требует от своих должностных лиц, работников, представителей и лиц, выполняющих для нее работы или оказывающих ей услуги на основании гражданско-правового договора соблюдения Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за ее нарушение.

34. Нотариальная Палата обеспечивает безопасные, конфиденциальные и доступные для должностных лиц/работников/представителей средства информирования руководства нотариальной Палаты и/или лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в

нотариальной Палаты, о фактах коррупционных проявлений со стороны третьих лиц. Нотариальная Палата приветствует предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля.

35. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками нотариальной Палаты проводится вводный инструктаж по положениям Антикоррупционной политики и связанных с ней документов.

36. Любой работник нотариальной Палаты или иное лицо, в случае появления обеспокоенности или сомнений в правомерности своих действий, либо действий/бездействия других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Организацией, может сообщить о своей обеспокоенности или сомнениях своему непосредственному руководителю, лицу, которое отвечает за профилактику коррупционных правонарушений в нотариальной Палате. Нотариальная Палата дополнительно обеспечивает работникам и любым другим лицам возможность выразить указанную обеспокоенность или сомнения через каналы связи (горячая линия): email: belnp@yandex.ru.

ХII. Взаимодействие с третьими лицами

37. Нотариальной Палате и ее должностным лицам/работникам/представителям запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, контрагентов, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

38. Нотариальная Палата обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, контрагентов, агентов и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения нотариальной Палаты в коррупционную деятельность.

39. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Антикоррупционной политике, нотариальная Палата осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с посредниками, партнерами, контрагентами, агентами и иными лицами.

Антикоррупционные условия (оговорки) должны содержать сведения об общих принципах, и антикоррупционных процедурах, которые стороны должны соблюдать, и определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики.

ХІІІ. «Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции

40. В целях поддержания высокого уровня доверия к Нотариальной Палате, а также профилактики и пресечения фактов коррупции, в нотариальной Палате функционирует «Горячая линия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «горячая линия»).

41. Обратившись по «горячей линии», работник/представитель нотариальной Палаты, контрагент, или любое другое лицо может сообщить о ставших ему известными фактах коррупционных правонарушений, конфликта интересов, нарушений положений Антикоррупционной политики, а также о своей обеспокоенности или сомнениях в соответствии своих действий, либо действий/бездействия других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с нотариальной Палатой, принципам и требованиям Антикоррупционной политики.

42. Контакты «горячей линии» размещаются на официальном сайте нотариальной Палаты в сети Интернет, на информационных стендах и в иных общедоступных местах.

ХІV. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

43. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем приверженности нотариальной Палаты декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

44. Нотариальная Палата принимает на себя публичное обязательство:

а) сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых нотариальной Палате стало известно;

б) воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих должностных лиц и работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им в ходе выполнения должностных обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения;

в) не допускать неправомерное вмешательство должностных лиц/работников/представителей нотариальной Палаты в деятельность правоохранительных органов при проведении антикоррупционных мероприятий.

45. Нотариальная Палата оказывает содействие правоохранительным органам при проведении ими проверок деятельности нотариальной Палаты по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

XV. Отказ от ответных мер и санкций

46. Нотариальная Палата заявляет о том, что ни один её работник/представитель не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен стимулирующих выплат), если он сообщил о предполагаемых или известных ему действиях/бездействии любых работников нотариальной Палаты или иных лиц, взаимодействующих с нотариальной Палатой, которые противоречат законодательству о противодействии коррупции или положениям Антикоррупционной политики, включая, помимо прочего, случаи, когда такой работник/представитель отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

XVI. Рассмотрение информации о фактах коррупционных правонарушений и иных нарушениях Антикоррупционной политики

47. Лицо или подразделение, отвечающее за профилактику коррупции в нотариальной Палате, обеспечивает рассмотрение и тщательную проверку информации об имеющихся или предполагаемых фактах коррупционных правонарушений или иных нарушений положений Антикоррупционной политики, которую нотариальная Палата получает по любым каналам связи, включая, помимо прочего, сообщения, поступающие на «горячую линию», сообщения, доводимые до сведения лица или подразделения, отвечающего за профилактику коррупции в нотариальной Палате, информацию, полученную в результате проведения внутреннего контроля или внешнего аудита нотариальной Палаты.

48. Нотариальная Палата внедряет необходимые процедуры, принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет лиц, проводящих проверку, всеми необходимыми полномочиями и ресурсами, в том числе, независимостью от любых других должностных лиц нотариальной Палаты, для проведения указанных проверок.

49. В соответствии с правилами и процедурами, определяемыми нотариальной Палатой, результаты таких проверок доводятся до сведения и рассмотрения руководства нотариальной Палаты, и по итогам рассмотрения таких результатов принимаются решения, обеспечивающие выполнение требований Антикоррупционной политики.

XVII. Проведение антикоррупционного анализа и оценка рисков

50. Нотариальная Палата обеспечивает проведение антикоррупционного анализа проектов локальных нормативных актов и локальных нормативных актов в целях исключения рисков установления предпосылок для коррупционных правонарушений.

51. Нотариальная Палата периодически проводит оценку рисков. Нотариальная Палата выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений.

XVIII. Аудит и контроль

52. В нотариальной Палате проводится внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов, в том числе принципов и требований, установленных Антикоррупционной политикой.

53. В рамках процедур внутреннего контроля, Ревизионной комиссией нотариальной Палаты, осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям Антикоррупционной политики.

XIX. Внесение изменений в Антикоррупционную политику

54. Нотариальная Палата на периодической основе осуществляет пересмотр своих политик и процедур.

55. При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики или связанных с ней антикоррупционных процедур нотариальной Палаты, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, руководство нотариальной Палаты организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению Антикоррупционной политики и/или антикоррупционных процедур.

XX. Перечень реализуемых в нотариальной Палате антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения.

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация	Разработка и принятие кодекса этики и должностного поведения работников, должностных лиц и представителей нотариальной Палаты
	Разработка и внедрение положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, декларации о

намерений	конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью нотариальной Палаты, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования нотариальной Палаты работниками, должностными лицами и представителями о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедуры информирования нотариальной Палаты работниками, должностными лицами и представителями о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «горячей линии» и т.п.)
	Введение процедуры информирования нотариальной Палаты работниками и иными лицами о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами нотариальной Палаты или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи»)
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности нотариальной Палаты, от формальных и неформальных санкций
	Введение процедуры рассмотрения сообщений работников и иных сигналов об известных или предполагаемых коррупционных правонарушениях и/или иных нарушениях Антикоррупционной политики, допущенных должностными лицами/работниками/представителями/ контрагентами нотариальной Палаты и иными лицами,

	<p>взаимодействующими с нотариальной Палатой, а также процедуры проведения внутренних проверок, информирования руководства нотариальной Палаты о результатах таких проверок и принятия по результатам таких проверок мер, направленных на усовершенствование предупреждения и противодействия коррупции в нотариальной Палате</p>
	Заполнение декларации о конфликте интересов
Проверка контрагентов	Документирование и реализация процедур по проверке контрагентов и иных лиц для предотвращения и/или выявления рисков вовлечения нотариальной Палаты в коррупционную деятельность
Обучение и информирование работников	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции